

Fecha Pago Anticipo	24/10/2016
Fecha Elab. Compro.	31/10/2016
N° de Oficio	GDOO / C-0153 / 2016 F
RESUMEN COM:	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Oct 31 2016 9:46AM

GERENTE O DIRECTOR:	ALEJANDRO ALCAZAR PELLICER	PUESTO:	GERENTE DE DESARROLLO DE ORGANISMOS OPERADORES
COMISIONADO:	JOSE CALDERON PEREZ	PUESTO:	AUXILIAR ADMINISTRATIVO
ACOMPaña A:		PUESTO:	
ELABORÓ DOCUMENTO:	JOSE CALDERON PEREZ - AUXILIAR ADMINISTRATIVO	STATUS :Oficio Comprobado, Pendiente Autorización por el Usuario	

DESGLASE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA				
FECHA	DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
25/10/2016	MUNICIPIO Zapotlán el Grande \$ 100.00 GD.: (1) 0.00 GASOLINA: 0.00 ACTIVIDAD: Recabar datos para llenado de Cédula de Información Financiera, Comercial y Técnica Ene-Jul 2016	Zapotlán el Grande \$ 170.00 JUS. EXCE. HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
26/10/2016	MUNICIPIO Jamay \$ 75.00 GD.: (1) 0.00 GASOLINA: 0.00 ACTIVIDAD: Capacitación Actualización base de datos del Padrón de usuarios	Jamay \$ 128.00 JUS. EXCE. HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
27/10/2016	MUNICIPIO Unión de Tula \$ 75.00 GD.: (1) 0.00 GASOLINA: 0.00 ACTIVIDAD: Recabar datos para llenado de Cédula de Información Financiera, Comercial y Técnica Ene-Jul 2016	Unión de Tula \$ 128.00 JUS. EXCE. HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)
28/10/2016	MUNICIPIO Amacueca \$ 75.00 GD.: (1) 0.00 GASOLINA: 0.00 ACTIVIDAD: Recabar datos para llenado de Cédula de Información Financiera, Comercial y Técnica Ene-Jul 2016	Amacueca \$ 128.00 JUS. EXCE. HOSP:	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *(0.00) - **IVA \$(0.00)

(*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**). IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN						VEHÍCULO - PLACAS:	
FECHA SALIDA:	CONCEPTO	ANTICIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	TIPO / CILINDROS / REND:	/ Cil. / Km/l.
25/10/2016	VIÁTICOS \$:	879.00	879.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO:	/
7:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL:	0.00 Km. / 0.00 Km.
4	GASOLINA \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO	0.00 Km.
28/10/2016	PEAJE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	COMBUSTIBLE EN COMISIÓN	
18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO =	0 + 0 + 0 = 0
Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE / RECURSOS SEPAF 2016				GASOLINA POR KM RECORRIDO:	0.00
0.00 Hrs.						SALDO EN VALES RECORRIDO =	0.00
JUST. VALES EXCE:						VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO:	0.00 - 0.00
						SALDO VALES MANIOBRAS:	0.00
						\$ VALES A REGRESAR:	0.00 \$

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ **879.00** (OCHOCIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR
CEA

CARGO CONTABLE	\$ 879.00
MENOS ANTICIPO	\$ 879.00
SALDO	\$ 0.00

COMISIONADO
 JOSE CALDERON PEREZ
 AUXILIAR ADMINISTRATIVO

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN
 DIRECTOR O GERENTE

(1). Nota: Se debe sumar los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, GERENTE O CAJA.



INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

JOSE CALDERON PEREZ N° OFICIO: GDOO / C-0153 / 2016

DEL DÍA: 25/10/2016 AL DÍA: 28/10/2016

RESULTADO DE LA COMISIÓN:

Nos trasladamos el martes 25 de octubre al municipio de Zapotlán el Grande, para recabar información de Cédula Financiera del primer semestre del 2016, llegamos con la L.C.P. Velia Eugenia Quintana Barajas, quien nos prestó los documentos contables, para la elaboración de la revisión y recabación de los gastos efectuados en ese período, además de recurrir con el Ing. Germán Vargas López quien nos imprimió los reportes de los ingresos y cartera vencida del Sistema Agua-Soluciones, así como la grabación del padrón de usuarios, para hacer su respectiva clasificación. El Ing. Germán Encargado de Sistemas para que nos proporcionara los ingresos, padrón de usuarios y medición se aprovecho para preguntarle cómo estaba trabajando el sistema comercial, lo que nos indico que ya estaba trabajando bien, solo algunos usuarios del sistema tenían problemas esto es debido a que no lo están trabajando como debe de ser.

Miércoles 26 Jamay.

Nos presentamos en la presidencia municipal de este lugar con el fin de capacitar en la actualización del padrón de usuarios a personal que se contrató para realizar este trabajo, nos dirigimos con la Encargada de Área de Contabilidad la Srta. Sandra Rodríguez Barajas de SIMAPAS esta persona sería la coordinadora de los trabajos de levantamiento a dicha capacitación asistieron un total de 14 personas también nos acompaño el director del OPD, primeramente se dio la capacitación teórica y posteriormente se realizo en campo, donde se aclararon todas las dudas quedando bien capacitados para ya iniciar el levantamiento.

Continuamos nuestra comisión el día 27 de octubre al municipio de Unión de Tula, llegamos con la C. Cristina de la Cruz Téllez, quien nos entregó los ingresos recabados en el primer semestre del año 2016, para después el contador Martín Pinzón Sandoval nos entregara los gastos que se hicieron en este periodo, para terminar se nos dio en una grabación de USB el padrón de usuarios para hacer la clasificación correspondiente de esta localidad.

El viernes 28 de octubre nos trasladamos al municipio de Amacueca, donde llegamos con la C. Ma. Luisa Gómez Pérez Encargada de Cobranza de este Organismo Operador, quien nos entregó los gastos del primer semestre del año 2016 mediante su relación que lleva en Excel, además de darnos el reporte por medio del sistema ATL de los ingresos que se recabaron en este periodo, así como también la relación de las tomas que se tienen mediante la grabación del mismo.

COMENTARIOS:

El miércoles 26 para la comisión a Jamay se utilizo el Vehículo JHH 6503 bajo el resguardo del Ing. Miguel Angel Gutiérrez Zamora, saliendo del almacén con 125488 de kilometraje inicial se regreso con 125488.no se realizo ninguna recarga.









No.	Municipio	Título	Nombre	Cargo	Email	Teléfono	Firma
1	Jamay		Ismael Lopez			3921228429	
2	Jamay		Alberto Naro			3939542957	
3	Jamay		Gabriel Ortega			3929308135	
4	Jamay		Diana Maciel		diana201041@hotmail.com	3921070584	Diana Karina Maciel L.
5	Jamay	Licenciada OFB	Blanca Guadalupe Valencia Mejía	Licenciada	B-G-V-M@hotmail.com	3921211472	
6	Jamay		Samuel Ortega Alfonso			3921232602	
7	Jamay		Josefina Huelo	Lic. Biología.	Fatima-S-hakira@hotmail.com	3921285436	Fatima Rodriguez B.
8	Jamay		Fatima Rodriguez B.		Hotmail.com	3921093715	
9	Jamay		Sergio Lara Azuliv		Sepea569@hotmail.com	33 6 03 1136	
10	Jamay		Carolina Hernandez Velasco	Enc. Area Comunal Simapas Jamay	simapasjamay@hotmail.com	018929240216	
11	Jamay	T.S.U. Contadora	Laura Lidia López Reyes		laurallr@hotmail.com	3319439381	
12	Jamay		Sandra Rodriguez Benjón	Jefa de Area de Contabilidad Simapas Jamay	simapasjamay@hotmail.com	3921007513	Sandra B.
13	Jamay		Ang Rosalinda Grisero	Secretaria de Simapas	simapasjamay@hotmail.com	3929276861	Ang Rosalinda B.
14	Jamay		Rafael Velazquez Garcia	Jefe de Area Técnica		3921275435	
15							
16							
17							



SIMAPAS

SISTEMA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE,
ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO
PARA JAMAY

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:
JOSE CALDERON PEREZ N° OFICIO: GDOO / C-0153 / 2016
DEL DÍA: 25/10/2016 AL DÍA: 28/10/2016

SELLO(S) DE LA(S) LOCALIDAD(ES)	NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL SISTEMA
   	  <p>Aocr Alex Pdzem</p> 